

## Informations sur une évaluation individuelle

L'évaluation individuelle est largement utilisée aux fins des procédés de sélection et de promotion ou pour l'examen du potentiel. Les aptitudes du/de la participant/e pour la fonction considérée – généralement un poste de direction ou de chef/cheffe de projet – sont évaluées sur la base d'exigences et de critères clairement définis. Le/la client/e bénéficie ainsi de l'opinion d'experts indépendants. Sur demande, il/elle est présente à une partie de l'assessment en tant qu'observateur/trice de l'entreprise (virtuellement ou sur place), mais ne participe pas activement à l'évaluation. Un autre avantage est re-présenté par les mesures de développement : lors d'une évaluation, la détermination du potentiel consiste en un diagnostic, résultat d'un processus spécialisé, des domaines dans lesquels un/une candidat/e devrait encore se perfectionner en vue de la position ciblée. Sur cette base, des objectifs d'apprentissage et des mesures de perfectionnement seront suggérés.

### Déroulement d'une journée d'évaluation individuelle

<b>Introduction et interview</b>	Bienvenue Explications sur le déroulement de la journée Objectifs de l'évaluation Réponses aux questions Interview partiellement structurée	60' – 90'
<b>Partie principale</b>	2 – 3 <b>entretiens simulés/présentations</b> (entretien de direction, entretien de persuasion, entretien avec un client, etc.) 3 – 5 <b>procédures de type cognitif pour la résolution de problèmes</b> (analytiques, conceptuelles, de planification et d'organisation) 1 – 3 <b>tests de préférences et de personnalité</b> <b>Pause de midi:</b> la pause a lieu ailleurs, sa durée sera fixée d'un commun accord la journée même (en général, env. 45 minutes). Pendant l'évaluation : pauses sur demande.	4h – 7h
<b>Auto-évaluation</b>	Auto-évaluation du/de la participant/e en vue de la fonction ou du problème en question	20'
<b>Conclusion</b>	Discussion sur l'auto-évaluation Premier retour d'informations sur les tests déjà évalués, points forts et aspects à perfectionner Explication concernant la suite de la procédure (rapport, entretien de feedback)	20'

Le contenu et la durée de l'évaluation dépendent de la fonction ciblée ainsi que du type d'évaluation.