

## Einzel-Assessments

### Führungs- und Projektleitungsfunktionen

Das **mpw-Führungs-Assessment** eignet sich zur Potenzialbeurteilung für Funktionen, in denen wichtige Führungsentscheide getroffen werden und das Denken in übergeordneten Zusammenhängen gefordert ist. Das Assessment wird von einer mpw-Beraterin oder einem mpw-Berater geleitet, wobei in Gesprächen und einzelnen Auswertungen weitere Fachpersonen involviert sind. Neben einem ausführlichen biografischen Interview werden mindestens zwei praxisrelevante, verhaltensorientierte Simulationen durchgeführt, die nach definierten Kriterien bewertet werden. Je nach Anforderungsprofil kann dies beispielsweise ein anspruchsvolles Führungs-, Coaching-, Überzeugungs- oder Kundengespräch sein. Anhand verschiedener Übungen prüfen wir die Analysefähigkeit sowie das Problemlösungs- und Entscheidungsverhalten der Kandidatinnen und Kandidaten. Neigungs- und Persönlichkeitsverfahren runden das Assessment ab und ermöglichen eine ganzheitliche und differenzierte Beurteilung. Dauer ca. 7 bis 8 Stunden.

### Führungsfunktionen mit strategischer Ausrichtung

Das **mpw-Management-Assessment** klärt die Eignung von Kandidatinnen und Kandidaten für eine anspruchsvolle, indirekte Führungsaufgabe ab. Es wird von zwei mpw-Beratenden durchgeführt, die gemeinsam für den Bericht verantwortlich zeichnen. Für die Auswertung einzelner Übungen werden weitere Fachleute beigezogen. Wir führen mindestens drei geschäftsrelevante, anspruchsvolle Simulationen (Führungsgespräche usw.) durch. Präsentationen und Fallstudien geben Aufschluss darüber, wie ein Thema in kurzer Zeit bearbeitet und glaubwürdig vor Publikum vertreten wird. Neben der Beurteilung von Führungs-, Management- und Sozialkompetenzen stehen die strategischen Fähigkeiten im Vordergrund. Dauer ca. 9 Stunden.

### Geschäftsleitungsaufgaben

Das **mpw-Executive-Assessment** ist für die Potenzialbeurteilung von Kandidatinnen und Kandidaten für Geschäftsleitungsfunktionen konzipiert. Es baut auf dem Management-Assessment auf und wird durchgeführt von zwei mpw-Beratenden geleitet. Das Executive-Assessment zeichnet sich im Vergleich zum Management-Assessment durch erhöhte Anforderungen an die Teilnehmenden aus. Besonderes Gewicht wird auf die strategische und unternehmerische Ausrichtung des Denkens und Handelns gelegt. Neben dem anspruchsvollen Interview kommen verschiedene, anforderungsspezifische Gesprächssituationen zur Anwendung (z.B. ein schwieriges Führungs- und Kundengespräch sowie eine Diskussion mit einem Mitarbeitenden). Der Inhalt der Präsentation orientiert sich an einer realen Fragestellung aus dem auftraggebenden Unternehmen. Funktionsspezifische Fallstudien geben Auskunft über das Verhalten der assessierten Person in komplexen Geschäftssituationen. Dauer ca. 10 bis 12 Stunden.

### Qualifizierte Sachbearbeitungsaufgaben und einfache Führungsfunktionen

Das **mpw-Kurz-Assessment** eignet sich zur Potenzialbeurteilung von Kandidatinnen und Kandidaten für qualifizierte Sachbearbeitungs-, Spezialisten- und überschaubare Führungsaufgaben. Neben dem Interview werden bewährte Beurteilungsinstrumente für die Bereiche Persönlichkeit, Neigungen, Leistung und Intelligenz eingesetzt. Rollenübungen ermöglichen das Einschätzen des Verhaltens in praktischen Alltagssituationen. Das Kurz-Assessment wird von einer mpw-Beraterin oder einem mpw-Berater durchgeführt, wobei in Gesprächen und einzelnen Auswertungen weitere Fachpersonen beigezogen werden. Dauer ca. 5 bis 6 Stunden.

## Nutzen

Das Einzel-Assessment liefert wichtige Grundlagen, die eine objektive und sichere Einschätzung des Potenzials der Kandidatin/des Kandidaten erlauben. Das Stärken/Schwächen-Profil und die Empfehlung ermöglichen eine begründete Entscheidung und eine gezielte Förderung der assessierten Person. Dafür werden konkrete Lernziele und Fördermassnahmen vorgeschlagen. Für die Teilnehmenden ist das Assessment eine wertvolle Fremdbeurteilung und Standortbestimmung. Sie erhalten ein ausführliches mündliches und schriftliches Feedback.

Es besteht die Möglichkeit, dass die Auftraggeberin/der Auftraggeber als Beobachtende am Assessment teilnimmt. Dadurch kann die Kandidatin beziehungsweise der Kandidat in anspruchsvollen Situationen erlebt und die Ergebnisse besser nachvollzogen werden.

## Einsatzbereiche

Unsere Einzel-Assessments sind zuverlässige und aussagekräftige Beurteilungs- sowie Förderinstrumente. Sie werden von erfahrenen Beratern durchgeführt und kommen in folgenden Bereichen zur Anwendung:

- Eignungsbeurteilung bei Neueinstellungen oder vor Übernahme einer neuen Funktion
- Potenzialbeurteilung und Standortbestimmung in der Laufbahnplanung
- Potenzialerschließung und Neuorientierung im Outplacement
- Team- und Managementaudit

Einzel-Assessments oder auch einzelne Übungen/Gespräche führen wir in folgenden Sprachen durch: Deutsch, Englisch, Französisch, Italienisch.

## Methoden und Instrumente

Unsere Assessments erfüllen die Qualitätsstandards des Vereins Swiss Assessment und der Schweizerischen Vereinigung für Qualitäts- und Management-Systeme SQS. Diese beinhalten, dass unterschiedliche Verfahren durch mehrere AssessorInnen durchgeführt und beobachtet beziehungsweise ausgewertet werden. Bedingung ist, dass jede zu beurteilende Dimension durch verschiedene Übungen mehrfach evaluiert werden kann.

In unseren Assessments setzen wir Instrumente aus folgenden drei Bereichen ein:

- Persönlichkeit und Neigungen (z. B. Interview, Fragebogen)
- Arbeit und Leistung (z. B. analytische Verfahren, Computersimulation, Fallstudie)
- Interaktives Verhalten (z. B. Gesprächsübungen, Präsentation, Interview)

Die Verfahren werden je nach Fragestellung und Art des Einzel-Assessments zusammengestellt. Dadurch können wir unseren Kundinnen und Kunden massgeschneiderte Assessments anbieten und auf konkrete Bedürfnisse der Auftraggeberin/des Auftraggebers eingehen.

## Ergebnisse

Der ausführliche schriftliche Bericht nimmt Stellung zu den vom auftraggebenden Unternehmen definierten Anforderungen und Fragen. Er ist nach folgendem Schema aufgebaut:

- Management Summary mit Empfehlung
- Persönlichkeit und Kommunikationsverhalten
- Team- und Konfliktfähigkeit
- Problemlösungsverhalten und Ergebnisorientierung
- Führungsfähigkeit und unternehmerisches Handeln
- Stärken/Schwächen
- Lernziele und Fördermassnahmen

Auf Wunsch kann der Bericht nach firmenspezifischen Dimensionen abgefasst werden. Damit wird die Vergleichbarkeit mit internen Beurteilungs- oder Qualifikationsinstrumenten sichergestellt. Auftraggebende Organisationen und Assessment-Teilnehmende erhalten – sofern nichts anderes vereinbart ist – den Bericht gleichzeitig. Im persönlichen oder telefonischen Kontakt mit der Auftraggeberin/dem Auftraggeber klären wir Fragen, diskutieren Massnahmen und bieten Unterstützung bei der Entscheidungsfindung. Die assessierte Person hat Anrecht auf ein ausführliches Feedbackgespräch.

## Termine

Einzel-Assessments können für gewöhnlich in zehn Tagen nach Auftragserteilung durchgeführt werden. Der Bericht liegt in der Regel innert Wochenfrist vor. In dringenden Fällen ist eine erste mündliche Rückmeldung am Tag nach dem Assessment möglich.

## Kontakt

Unser Business Support steht Ihnen für weiterführende Informationen gerne zur Verfügung: [beratungsteam@mpw.ch](mailto:beratungsteam@mpw.ch), Telefon +41 43 268 11 11